

## DOSSIER DE CANDIDATURE

### Temps d'Activités Périscolaires (TAP) – Année scolaire 2018/2019

#### INTRODUCTION

*Horaires des TAP à Trégastel (hors activité spécifique)*

	<b>Lundi, Mardi et Jeudi</b>	<b>Vendredi</b>
<b>Maternelles</b>	16h00 – 16h45	15h30 – 16h15
<b>Elémentaires</b>	15h50 – 16h45	15h20 – 16h15

#### Fonctionnement

<b>Organisation générale</b>	<p>Les enfants sont répartis en groupes (maximum 12 enfants par groupe en maternelle et 15 en élémentaire).</p> <p>Les groupes sont constitués pour l'année entière. Les enfants ont un planning hebdomadaire qui change à chaque cycle (de vacances à vacances)</p>
<b>Nombre de Cycles</b>	<p>Il y a 5 cycles dans l'année (A, B, C, D, E).</p> <p>Ces cycles correspondent aux périodes inter vacances scolaires.</p> <p>La durée des cycles peut varier de 7 à 10 semaines en fonction du calendrier scolaire.</p>
<b>Coordination</b>	<p>Avant chaque période de vacances scolaires, chaque intervenant reçoit son planning d'intervention pour le cycle suivant, le groupe et la salle qui lui sont affectés.</p>
<b>Thématique Educative</b>	<p>Développer et Renforcer les compétences psychosociales des enfants :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Savoir résoudre des problèmes/Savoir prendre des décisions</li> <li>- Avoir une pensée critique/Avoir une pensée créative</li> <li>- Savoir communiquer efficacement/être à l'aise dans ses relations sociales</li> <li>- Avoir conscience de soi/avoir de l'empathie pour les autres</li> <li>- Savoir gérer son stress/Savoir gérer ses émotions</li> </ul>
<b>Autre information spécifique</b>	<p>Une attention toute particulière est accordée au dialogue avec l'enfant (ressentis et analyse de ce qu'il vit, développement de l'esprit critique et positionnement, relations avec l'autre...)</p> <p>Toute logique de compétition et de performance doit être écartée.</p>

## DOSSIER DE CANDIDATURE 2018/2019

**Le responsable du service se tient à votre disposition, si besoin, pour le montage de ce dossier (coordonnées en dernière page).**

### Critères de sélection des intervenants :

- ✓ Statut du candidat : Autoentrepreneur/Association/Société,
- ✓ Originalité de l'activité proposée (ou éclectisme des activités sur l'ensemble des propositions),
- ✓ Tarifs de l'activité / coût de la prestation,
- ✓ Expérience avérée auprès d'enfants,
- ✓ Adaptabilité aux différentes tranches d'âge (maternelles et élémentaires),
- ✓ Motivation et lien avec les intentions éducatives,
- ✓ L'Engagement sur toute l'année scolaire sera privilégié.
- ✓ En cas de renouvellement de candidature, appréciation des enfants sur l'activité vécue

### Date limite des candidatures :

**Le vendredi 29/06/2018**

### Documents à joindre à ce dossier :

- Copie des statuts (association) ou attestation d'inscription au registre des entreprises et établissements (SIRENE) \*
- Une copie de l'assurance couvrant la responsabilité civile des prestataires
- Une copie du/des diplômes de l'intervenant (en lien avec l'activité, l'encadrement d'enfants...etc...)
- Une attestation médicale prouvant que les vaccinations de l'intervenant sont à jour
- La photocopie d'une pièce d'identité
- Pour les autoentrepreneurs** : un Curriculum Vitae et une lettre de motivation
- Un devis détaillé basé** sur un atelier d'une heure par semaine/36 semaines toutes charges comprises **(le tarif horaire Toutes Charges Comprises devra être mis en évidence)**

## IDENTITE

### Raison Sociale (association/société) :

### Nom et prénom du représentant / autoentrepreneur :

### Coordonnées :

Adresse :	_____	Téléphone :	__ / __ / __ / __ / __
	_____	Portable :	__ / __ / __ / __ / __
Code postal :	_____	Ville :	_____
Mail :	_____ @ _____		
SIREN :	__ / __ / __	Code NAF :	_____

## FICHE ACTIVITE N° \_\_\_\_\_

(si plusieurs activités ou intervenants : une fiche/activité/intervenant, photocopiez cette page)

Nom de l'activité :

Bref descriptif de l'activité :

Objectifs généraux de l'activité :

Conditions matérielles (type de local, chaises, tables...etc...)

Créneau(x) envisagé(s) (cf. horaires introduction) :	Tranches d'âge concernées :
<input type="checkbox"/> Lundi <input type="checkbox"/> Mardi <input type="checkbox"/> Jeudi <input type="checkbox"/> Vendredi	<input type="checkbox"/> - de 6 ans <input type="checkbox"/> + de 6 ans

Disponibilités sur l'année

Cycle A  
Sept./Oct.

Cycle B  
Nov./Déc.

Cycle C  
Janv./Fév.

Cycle D  
Mars/Avril

Cycle E  
Avril/Mai/Juin/Juil.

Fournitures pédagogiques (**à intégrer dans le devis** si vous le prenez en charge) :

Estimation en € des fournitures nécessaires (pour l'année scolaire)
<input type="checkbox"/> *

\* Cette case est à cocher si vous désirez que la mairie gère l'aspect matériel (commandes, livraison, paiement...)

## L'INTERVENANT

Civilité

NOM : _____	Prénom : _____
DATE DE NAISSANCE : __/__/____ à _____	Département :  __ __

Coordonnées (à remplir si différent de l'identité – page précédente)

Adresse : _____	Téléphone : ____/____/____/____
_____	Portable : ____/____/____/____
Code postal : _____ Ville : _____	
Mail : _____@_____	

INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES QU'IL VOUS APPARAÎT NECESSAIRE DE TRANSMETTRE

***Contacts en mairie de Trégastel :***

*Elu de référence :* **Denise LE PLATINEC** – 1<sup>ère</sup> Adjointe, déléguée aux affaires scolaires

*Responsable du Service à la Population :* **Yannick LE BORGNE** – Directeur Général Adjoint – yleborgne@tregastel.fr

*Responsable du Service Enfance Jeunesse et Sports :*

**Olivier DUBOIS** – Animateur Territorial  
02.96.23.46.35 / 06.77.51.44.95  
sejs@tregastel.fr